

Egyesületi Alapszabály

A MEZŐ TANDEM Egyesület ~~alakuló~~ közgyűlésén alapszabályát (továbbiakban: Alapszabály) a következőkben állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§.

(1) Az Egyesület neve: MEZŐ TANDEM Kulturális Szociális Oktatási Szülői- Pedagógus Közhasznú Egyesület, rövidített név: MEZŐ TANDEM Közhasznú Egyesület (továbbiakban: Egyesület)
Székhelye: 1144 Budapest Ond vezér park 5

(2) Működése kiterjed az ország egész területére.

Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományából valamint egyéb a jogszabályok által lehetséges bevételekből fedezi.

(3) Az Egyesület célja:

Szellemi műhely, eszközrendszer létrehozása, amely lehetővé teszi a korszerű és legszélesebb értelemben vett pedagógus és szülő kapcsolat létrehozását és ápolását, továbbá a nevelés, sport, oktatás, kulturális tevékenység gyermek- és ifjúságvédelem kérdéseinek bemutatását, kutatását, oktatását és tárgyalását elősegítését támogatását ebben különböző helyzetű emberek- különös tekintettel a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségére- tevékenységének integrálását E cél érdekében felvállalja, hogy előadásokat, képzést és továbbképzést, valamint vitafórumokat és konferenciákat szervez lehetőségeket fölkatat a megfogalmazott célok megvalósítása érdekében ezen tevékenységeket eszközeivel támogatja és segíti.

(4) E célokat közhasznú tevékenységként, e tevékenység kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenység folytatását közhasznú egyesület formájában végzi.

Az Egyesület az alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységeket végzi: ~~(1997. évi CLVI. törvény 26. § e) szerint):~~

- ~~— egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,~~
- ~~— tudományos tevékenység, kutatás,~~
- ~~— nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,~~
- ~~— kulturális tevékenység,~~
- ~~— környezetvédelem,~~
- ~~— gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselő,~~
- ~~— hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,~~
- ~~— sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével~~

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bek. alapján a 4. pont szerint az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
a 7. pont szerint kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
a 8. pont szerint szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
11. pont szerint helyi környezet- és természetvédelem, 15. pont szerint sport, ifjúsági ügyek.

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 4. § 1. pont

o) pont szerint alapfokú művészetoktatás;

p) pont szerint fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás;

5. pont szerint egyéb foglalkozás: a tanórákon kívüli egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás, amely a tanulók fejlődését szolgálja;

6. pont szerint emelt szintű oktatás: meghatározott tantárgy kerettanterv szerinti magasabb követelményekkel történő tanítása;

13. pont szerint kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló,

és ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló támogatása.

Valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 37. § (1) bekezdésétől a 40/A. §-ig terjedő tevékenységek szerinti egészségfejlesztés.

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. tv. 4. §-ában foglalt alapfogalmak szerint tájékozódás, tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával az állam környezetvédelmi tevékenységének segítségével a gyermekekben történő tudatosításával, a települési környezet és a közterületek tisztaságával kapcsolatos feladatok és előírások megismertetése, a települési környezet minőségének, környezetbiztonságának, környezet-egészségügyi állapotának javítása, valamint a természeti értékek védelme és fenntartható használata érdekében.

EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE

2.§.

(1) Az Egyesület tagja minden olyan természetes-, valamint jogi személy, aki az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az Alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

(2) Az egyesület alapító tagjainak nevét és eredeti aláírását az alakuló ülés mellékletét képező jelenléti íve tartalmazza.

(3) A tagfelvétel az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.§.

(1) Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással.

(2) A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.

(3) A közgyűlés szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, **aki jogszabályt sért, az Alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, vagy az egyesületi határozatot megsérti.**

Az egyesületi határozatot sértő vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén ezt a tagot írásban az Egyesület Elnöke felszólítja ezen magatartás abbahagyására. Ha a felszólításban megjelölt határidő eredménytelenül eltelt, úgy az Elnökség a közgyűlésnek javaslatot tesz kizáró határozat hozatalára

(4) A kizárással szembeni jogkövetkezmények esetleges mellőzéséről a közgyűlés egyhangú határozattal dönt.

4.§.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

(1) Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható.

(2) Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

Jelen Alapszabály rögzíti, hogy miután az Egyesület 2000 decemberében alakult és az Egyesület a Fővárosi Bíróság számára benyújtotta igazolását, hogy 165.000 Ft vagyonnal alakult, így ezt most jelen dokumentum is megerősíti. A továbbiakban amennyiben új tag felvételére kerül sor, a tag 1000 Ft-os vagyoni hozzájárulást kell, hogy fizessen, valamint a közgyűlés által meghatározott tagdíjat.

II.

AZ EGYESÜLET SZERVEI

5.§.

A KÖZGYŰLÉS ÉS A TISZTSÉGVISELŐK

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok 50%-ának +1 főnek a jelenléte esetében határozatképes. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. A közgyűlést a tagok összessége alkotja.

(2) Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.

A közgyűlés mindig az Egyesület székhelyén került megtartásra. A közgyűlés tisztségviselőit, a levezető elnököt, a két szavazatszámllót és jegyzőkönyv-hitelesítőt, valamint a jegyzőkönyvvezetőt a közgyűlés az Elnök javaslatára nyílt, kézfeltartásos szavazással, egyszerű többséggel választja meg.

(3) Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása
- a felosztás, illetve más társadalmi szervezettel történő egyesülés kimondása
- az éves költségvetés megállapítása
- az éves beszámoló elfogadása, ~~illetve ezzel egyidejűleg a közhasznúsági jelentés jóváhagyása a Khtv. 19.§.(3) bek. szerinti tartalommal~~
- az elnökség tagjainak és a tisztségviselőknek, valamint FEB. Tagoknak és a könyvvizsgálónak a megválasztása és visszahívása,
- a tagok kizárásának a kimondása,

- döntés mindazoknak az ügyekben, amelyeket az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

(4) Az Alapszabály módosításához és az Egyesület feloszlásának kimondásához és az éves beszámoló jóváhagyásához a tagok kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

(5) Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően 3 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában kell megjelölni

6.§.

(1) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (~~Ptk. 685. § b) pont~~), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

7.§.

AZ ELNÖKSÉG

(1) A közgyűlés **6 5** főből álló elnökséget választ. Az Elnökség tagjai között van az ugyancsak közgyűlés által megválasztott elnök, elnökhelyettes és titkár.

A közgyűlés mind az elnökség tagjait, mind a tisztségviselőket első alkalommal 2 évre ezt követően 5 évre választja.

Az Egyesület elnöke ~~Mihellerné Czifra Olga~~ **Popp Judit**, elnökhelyettese Zvara Szilvia, titkára Dr. Mostafáné Gombár Erzsébet, tagjai Kaszanyicki Tibor, ~~Liborné Bodó Ágnes~~, és Szabóné ~~Domoszlai Judit~~. **Radeczky Marianna**.

(2) Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörében. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

(3) Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések, közhasznú társasággal kapcsolatos döntések) és illető jogok vállalásáról - beszámolási kötelezettség és a Felügyelő Bizottság tájékoztatása mellett - dönteni.

(4) Az Elnökség minimum négy tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükséghez képest - de évente legalább négyszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze.

(5) Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie.

8.§.

(1) Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

(2) Az Elnök köteles az Elnökség-, valamint a Közgyűlés által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

9.§.

(1) Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseire a jelen Alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

(2) Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

(3) A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

10.§.

(1) Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 3 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

(2) Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 8 napon belül közleményként valamely zuglói sajtó orgánum útján is nyilvánosságra hozni.

A közgyűlés és az elnökség valamennyi döntését nyilvánosságra kell hozni a zuglói helyi sajtó útján a döntést követő 15 napon belül.

(3) Az elnök feladata vezetni az elnökségi üléseket, az elnökhelyettes feladata az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítés. Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli ez a titkár feladata.

(4) Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

11.§.

(1) Az Alapszabály úgy rendelkezik, hogy a társaságnál három tagú Felügyelő Bizottság működik.

(2) Az első Felügyelő Bizottság megbízatása három (3) évre szól.

(3) A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

(4) A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

12.§.

(1) A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az Alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
- Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a Számvitelről szóló 1991. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.
- Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyommérleg-tervezeteket és a vagyonelejtár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja ill. betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.

(2) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül -nem hívták össze közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.

(3) Haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

(4) Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

13.§.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

(1) A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

(2) A felügyelő bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

(3) A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

(4) A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

(5) A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

Tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

(6) Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülését összehívja, az Egyesület elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

(7) Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

14.§.

A KÖNYVVIZSGÁLÓ

(1) Közhasznú Egyesületnél könyvvizsgáló kerül megválasztásra. Könyvvizsgálóvá az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

(2) Az Egyesület könyvvizsgálójának, megbízatása 2 évre szól. A könyvvizsgáló újraválasztható.

(3) A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, az Elnökség köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

(4) Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős.

A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi. (5) A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

- Ellenőrzi és véleményezi a Számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.
- Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- Betekinthet az Egyesület könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- Megvizsgálhatja az Egyesület bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

(6) A könyvvizsgáló az Egyesület ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

(7) A könyvvizsgáló a legfőbb szerv ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az vezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza:

(8) Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy az Egyesület vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a legfőbb szerv összehívását kérni.

(9) Ha a gazdasági társaság legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó szervet értesíteni.

Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- a legfőbb szerv döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,

- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

(10) A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

III.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGRA ÉS A KÖNYVVIZSGÁLÓRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

15.§.

(1) Az Egyesület vezető tisztségviselőit, felügyelő bizottságának tagjait és a könyvvizsgálót az Egyesület legfőbb szerve választja meg.

(2) Az Egyesület közgyűlésén nem lehet meghatalmazott a felügyelő bizottság tagja és a könyvvizsgáló.

(3) A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

16.§.

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással.

(2) A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

17.§.

KIZÁRÁSI ÉS ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

(1) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az Egyesület vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- e) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül — kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást —, illetve d) az a) e) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(2) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet ennek az egyesületnek vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be — annak megszűntét

Jelen dokumentumban a **vastag betűtípussal** szedett részek tartalmazzák az új alapítói döntést és a szükséges módosításokat, míg az áthúzott részek a törölt rendelkezéseket, figyelemmel a Fővárosi Törvényszék 7.Pk.61.063/2000/11. számú végzésében foglaltakra.

~~megelőző két évben legalább egy évig — vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.~~

~~(3) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.~~

~~(4) Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.~~

~~(5) Nem lehet könyvvizsgáló az Egyesület alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá az Egyesület vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá az Egyesület munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.~~

~~(6) Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.~~

~~(7) A könyvvizsgálóért felelős személy az Egyesület részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a feladatait.~~

~~Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.~~

~~(8) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján~~

~~a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy~~

~~b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.~~

A vezető tisztségviselőkre felügyelő szerv tagjaira vonatkozó alapvető szabályok

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Egyesületre vonatkozó speciális szabályok szerint kizárásra kerül és összeférhetetlen:

(7) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(8) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(9) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztségét nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

(10) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(11) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

IV.

18.§.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

(1) Az Egyesület képviselőjére elsősorban az elnök és elnökhelyettes és az elnökségi tagok jogosultak oly módon, hogy az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt közülük ketten közösen tehetnek. A képviselők rendelkeznek az Egyesület számlája felett is.

Az egyesület képviselőjére a tisztségviselők és az elnökség tagjai közül minden esetben kettő személy együttesen jogosult.

A bankszámla felett két képviselői joggal rendelkező tisztségviselő együttes aláírása szükséges.

(2) Az Egyesület cégének jegyzése akként történik, hogy a cégjegyzésre jogosult személyek közül bármelyik kettő együttesen nevét az Egyesület cége alá hiteles névaláírási nyilatkozatának megfelelően írja.

19.§.

KÖZHASZNÚSÁGI NYILATKOZATOK

(1) Az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és jelen Alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Alapszabályban foglalt célkitűzések megvalósítása érdekében, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről az Egyesület szerződést köt

- Az Egyesület céljának biztosítása érdekében a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel.

(2) Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Egyesület székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak.

20.§.

(1) Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

(2) Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

(3) Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

(4) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

(5) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Ennek keretében párt érdekében nem végez politikai tevékenységet, az országgyűlési képviselőválasztáson nem állít jelöltet, a megyei, a fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe nem állít jelöltet, valamint az Európai Parlament tagjának nem jelöl, a megyei jogú város képviselő-testületébe nem állít jelöltet, valamint polgármestert nem jelöl.

(6) Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt az alapszabályban megjelölt közhasznú tevékenységeire fordítja.

21.§.

Az egyesület évente nyilvánosságra hozza a zuglói sajtó útján működésének-, és a szolgáltatások igénybevételének módját, valamint a beszámolóit közléseket.

22.§.

(1) A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- ~~b) a költségvetési támogatás felhasználását;~~
- e) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást; d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, kapott támogatás mértékét,
- ~~f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét; g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.~~

(2) A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

(⇔) Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni. Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

V.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

23.§.

(1) Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

(2) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. ~~az egyesülésekről szóló 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabály~~ rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

Kelt, Budapesten, 2014. augusztus 28.

Alulírottak felelősségünk tudatában kijelentjük és igazoljuk, hogy jelen létesítő okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának a 2011. évi CLXXI. tv. 38. § (3) bek. szerint.

Mihellerné Czifra Olga
leköszönő elnök

Popp Judit
új elnök

Ujvári Mariann
hitelesítő

Kotz Tímea
hitelesítő

Ellenjegyeztem: 2014. augusztus 28.

dr. Fülöp László
ügyvéd